



# COMUNE DI MONTECALVO VERSIGGIA

(Provincia di Pavia)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' Area Tecnica Atto n. 47 del 30/12/2025**

**OGGETTO: Assunzione di impegno di spesa per supporto ufficio tecnico – Anno 2026 CIG: B9CA32F649**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESO che l'Amministrazione Comunale, in considerazione dei notevoli carichi di lavoro del settore tecnico e dell'insufficienza delle risorse umane, intende avvalersi dell'ausilio di un tecnico esterno per lo svolgimento dell'attività di supporto all'ufficio nella gestione dei vari procedimenti;

RILEVATA pertanto la necessità di individuare una figura che possieda specifica ed adeguata esperienza, in grado di svolgere un'azione di supporto al servizio tecnico per l'espletamento di attività di collaborazione nello svolgimento delle funzioni di propria competenza che a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, spaziano dall'edilizia privata, all'urbanistica, ai lavori pubblici;

INTERPELLATA nel merito l'Arch. Roberta Reguzzi, con studio in Stradella (PV) - Via C.Cavour n.17, P.IVA 01352210189 - iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di PAVIA al n°341, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio di cui sopra ad un costo di Euro 4.900,00 (compreso contributo integrativo 4% e IVA se dovuta) per 4 ore settimanali;

VALUTATA positivamente l'offerta presentata dalla professionista sopra richiamata;

### CONSIDERATO CHE:

- il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023, che recita: "..... stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità: .....affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione

delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”

- in relazione al valore dell'appalto in oggetto, il ricorso all'affidamento diretto è motivato dall'osservanza dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, di cui al comma 3, dell'art. 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 17, comma 1 del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che l'importo per la prestazione di che trattasi risulta inferiore ad Euro 5.000,00, pertanto ricade nella casistica prevista dalla Legge n. 145, art. 1, comma 130 del 30/12/2018 relativa ai cosiddetti "microacquisti", in forza della quale è possibile procedere all'affidamento della prestazione in parola senza ricorrere all'utilizzo di piattaforme elettroniche;

DATO ATTO CHE:

- è stato richiesto all'ANAC per il servizio in oggetto, il seguente codice CIG: B9CA32F649
- la procedura si è svolta attraverso l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che:

- sono verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari
- è stata verificata la regolarità del documento unico di regolarità contabile (DURC);

DATO ATTO che la Ditta:

- ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del dichiarante per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

ATTESTATA l'insussistenza di situazioni che possano ingenerare conflitto d'interesse;

VISTA la disponibilità sul capitolo 580-100-1 del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 - competenza anno 2026;

VISTE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

RICHIAMATO il Decreto sindacale, con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

RITENUTA la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023
- lo Statuto dell'Ente
- il TUEL

### **DETERMINA**

*per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa e quivi integralmente riportate e trascritte*

- 1) DI AFFIDARE il servizio di supporto all'ufficio tecnico per l'anno 2026 per 4 ore settimanali all'Arch. Roberta Reguzzi, con studio in Stradella (PV) - Via C.Cavour n.17, P.IVA 01352210189 - iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di PAVIA al n°341 per un importo complessivo di **Euro 4.900,00** onnicomprensivo;
- 2) DI PROCEDERE all'assunzione dell'impegno di spesa sul Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, a favore della suddetta professionista, come di seguito specificato:
  - capitolo 580-100-1 Euro 4.900,00 - competenza anno 2026;
- 3) DI DARE ATTO CHE:
  - il codice CIG assegnato è il seguente: B9CA32F649,
  - in applicazione del principio contabile generale n. 16 (Competenza finanziaria potenziata) l'obbligazione di cui al presente provvedimento diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2026,
  - in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), previste dall'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), le P.A. acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata loro addebitata dai fornitori;
- 4) DI DARE ATTO CHE, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 si individuano i seguenti elementi del contratto:
  - Oggetto del contratto: supporto al servizio tecnico per 4 ore settimanali - anno 2026
  - Importo del contratto: Euro 4.900,00 onnicomprensivo
  - Metodo di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023;
- 5) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

DI DARE ATTO CHE:

1. si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica sull'IBAN indicato, mediante l'adozione di idonei provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.
2. che ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 il codice univoco di fatturazione elettronica del Comune di Montecalvo Versiggia è il seguente: UFP7AS;
3. al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del DL 78/2009, il pagamento della somma dovuta è prevista entro 30 giorni dal ricevimento/accoglimento della relativa fattura elettronica;
4. l'affidatario è tenuto a rispettare le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
5. in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), previste dall'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), le P.A. acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata loro addebitata dai fornitori;

7) DI DARE ATTO che:

- la determina diventa esecutiva con l'apposizione del proprio visto, in conformità del D.Lgs. 267/2000,
- la determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Servizio Segreteria;

8) DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

9) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla professionista tramite mail: [robertareguzzi@libero.it](mailto:robertareguzzi@libero.it);

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Ing. Maurizio Bisi

---

**SI ACCERTA COMPATIBILITA' DELLA SPESA**

Ai sensi art. 9, comma 1, lett. a) punto 2, D.L. 78 del 1 luglio 2009, convertito in Legge 102 del 3 agosto 2009.

Montecalvo Versiggia, li 30/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(F.to: Ing. Maurizio Bisi)

---

**CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Si assicura l'adempimento di cui all'art. 147 bis, comma 2 del D.L.gs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e/o i..

Montecalvo Versiggia, li 30/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(F.to: Ing. Maurizio Bisi)

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a cui si riferisce la sopra estesa determinazione, ai sensi dell'art. 151 E ART. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e/o i.

Montecalvo Versiggia, li 30/12/2025

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: Dott.ssa CALVI Silvia

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune, pubblicazione online, per 15 giorni consecutivi

Montecalvo Versiggia, li 10/01/2026

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
F.to: Dott.ssa COMASCHI Roberta